

## McQuaig Jobumfrage™

Die McQuaig Jobumfrage™ ist dazu gedacht, Ihrem Unternehmen dabei zu helfen, die Verhaltensanforderungen für bestimmte Jobs zu definieren.

Beschreiben Sie beim Beantworten der Umfrage, wie der ideale Angestellte diese Arbeit machen würde, nicht jemand, der diese Tätigkeit zurzeit ausführt.

Konzentrieren Sie sich dabei auf jene Verhaltensweisen, die für den Erfolg entscheidend sind, und legen Sie weniger Betonung auf solche, die einfach ein netter Bonus wären.



### So wird dieses Formular ausgefüllt:

Es gibt einundzwanzig Gruppen von Wörtern bzw. Aussagen. Ordnen Sie jedes Wort bzw. jede Aussage jeweils danach ein, wie es die bestimmte Tätigkeit am besten beschreibt.

<b>A</b>	<b>WICHTIGSTES VERHALTEN</b>
<b>B</b>	<b>ZWEITWICHTIGSTES VERHALTEN</b>
<b>C</b>	<b>DRITTWICHTIGSTES VERHALTEN</b>
<b>D</b>	<b>AM WENIGSTEN WICHTIGES VERHALTEN</b>

Pro Wortgruppe sollte jeweils nur ein A, ein B, ein C und ein D vorkommen.

### Beispiel:

<u>Richtig</u>			<u>Falsch</u>	
Ist kooperativ	<b>A</b>		Ist kooperativ	 <b>B</b>
Handelt mit Nachdruck	<b>D</b>		Handelt mit Nachdruck	<b>D</b>
Ist beherrscht	<b>C</b>		Ist beherrscht	 <b>B</b>
Bringt andere zusammen	<b>B</b>		Bringt andere zusammen	<b>A</b>

**Falls Sie Hilfe bei der Zuordnung und Benutzung dieses Formulars brauchen, wenden Sie sich an den McQuaig-Dolmetscher Ihres Unternehmens.**

The McQuaig Institute®, Toronto, Kanada.

©Copyright 2006. The McQuaig Institute of Executive Development Ltd.

Alle Rechte vorbehalten, einschließlich des Rechts, dieses Formular im Ganzen oder teilweise in irgendeiner Art zu vervielfältigen.

®/™Eingetragene Handelsmarke von The McQuaig Institute of Executive Development Ltd.

**Distributed under Licence by THE HOLST GROUP**

European Head Office: 19 Manor Courtyard · Hughenden Avenue · High Wycombe · Bucks · HP13 5RE · UK  
Telephone: +44 (0) 845 456 4000 · Fax: +44 (0) 845 456 4001 · info@holstgroup.co.uk · www.holstgroup.co.uk

# McQUAIG JOBUMFRAGE™

UMFRAGE ZU WELCHEM JOB:	DATUM:
NAME:	TITEL:
FIRMA:	

**Pro Wortgruppe sollte jeweils nur ein A, ein B, ein C und ein D vorkommen.**

## ERFOLG IN DIESEM JOB ERFORDERT EINE PERSON, DIE:

1. Konkurrenzdenkend ist <input type="checkbox"/> Eine positive Anschauung beibehält <input type="checkbox"/> Ein gleichmäßiges Tempo vorgibt <input type="checkbox"/> Autorität respektiert <input type="checkbox"/>	2. Ab und zu ein Perfektionist ist <input type="checkbox"/> Entscheidungsfähig ist <input type="checkbox"/> Eine aufgeschlossene Person ist <input type="checkbox"/> Nichts gegen monotone Arbeit hat <input type="checkbox"/>	3. Anderen hilft <input type="checkbox"/> Nicht die Fassung verliert <input type="checkbox"/> Nach den Firmengrundsätzen arbeitet <input type="checkbox"/> Verantwortung begrüßt <input type="checkbox"/>
4. Andere nicht unter Druck setzt <input type="checkbox"/> Sich an bewährte Vorgehensweisen hält <input type="checkbox"/> Unternehmungslustig ist <input type="checkbox"/> Überzeugend ist <input type="checkbox"/>	5. Gelegenheiten ergreift <input type="checkbox"/> Anderen vertraut <input type="checkbox"/> Keine unnötigen Fristen setzt <input type="checkbox"/> Dinge gerne persönlich macht <input type="checkbox"/>	6. Einen Leistungsdrang hat <input type="checkbox"/> Gut kommunizieren kann <input type="checkbox"/> Die Ruhe bewahrt <input type="checkbox"/> Gut organisiert ist <input type="checkbox"/>
7. Gewissenhaft und genau ist <input type="checkbox"/> Individualistisch ist <input type="checkbox"/> Menschen versteht <input type="checkbox"/> Vorgehensweisen festlegt <input type="checkbox"/>	8. Qualitätskontrolle aufrecht hält <input type="checkbox"/> Ein Macher ist <input type="checkbox"/> Sich unter Menschen wohl fühlt <input type="checkbox"/> Beruhigend auf andere einwirkt <input type="checkbox"/>	9. Nicht ständig Veränderung braucht <input type="checkbox"/> Spezialist(in) in ihrem Bereich ist <input type="checkbox"/> Ehrgeizig ist <input type="checkbox"/> Andere gerne beeinflusst <input type="checkbox"/>
10. Selbstsicher mit anderen umgeht <input type="checkbox"/> Nicht für Aufruhr sorgt <input type="checkbox"/> Sehr sorgfältig arbeitet <input type="checkbox"/> Probleme aggressiv angeht <input type="checkbox"/>	11. Entspannt und unbeschwert ist <input type="checkbox"/> Sich gut an Anordnungen halten kann <input type="checkbox"/> Ziele setzt <input type="checkbox"/> Optimistisch ist <input type="checkbox"/>	12. Anerkennung will <input type="checkbox"/> Voller Enthusiasmus ist <input type="checkbox"/> Ausgeglichen bleibt <input type="checkbox"/> Kooperativ ist <input type="checkbox"/>
13. Schnell Freunde findet <input type="checkbox"/> Geduld mit Menschen hat <input type="checkbox"/> Gewissenhaft ist <input type="checkbox"/> Nach Erfolg strebt <input type="checkbox"/>	14. Klar verständlich ist <input type="checkbox"/> Sich nicht leicht aufbringen lässt <input type="checkbox"/> Anweisungen befolgt <input type="checkbox"/> Gewinnen will <input type="checkbox"/>	15. Gut mit anderen arbeiten kann <input type="checkbox"/> Zuverlässig ist <input type="checkbox"/> Details ihre Aufmerksamkeit widmet <input type="checkbox"/> Risiken eingeht <input type="checkbox"/>
16. Ergebnisorientiert ist <input type="checkbox"/> Einen guten Eindruck macht <input type="checkbox"/> Zuverlässig ist <input type="checkbox"/> Gut unter Aufsicht arbeitet <input type="checkbox"/>	17. Sehr gründlich ist <input type="checkbox"/> Herausforderung braucht <input type="checkbox"/> Freundlich und sozial ist <input type="checkbox"/> Stabilität mag <input type="checkbox"/>	18. Wert auf Kompetenz legt <input type="checkbox"/> Es genießt Autorität zu haben <input type="checkbox"/> Ein gewandter Gesprächspartner ist <input type="checkbox"/> Konsequenz ist <input type="checkbox"/>
19. Bestehende Systeme nutzt <input type="checkbox"/> Gegen Risiken ist <input type="checkbox"/> Natürlich die Führung übernimmt <input type="checkbox"/> Unterhaltsam ist <input type="checkbox"/>	20. Systematisch ist <input type="checkbox"/> Vorhersehbare Leistungen liefert <input type="checkbox"/> Ein Anführer ist <input type="checkbox"/> Menschen aufrichtig mag <input type="checkbox"/>	21. Schwierige Situationen meistert <input type="checkbox"/> Aufgeschlossen und extravertiert ist <input type="checkbox"/> Beständige Leistungen liefert <input type="checkbox"/> Sich an die Regeln hält <input type="checkbox"/>

**DANKE.**